

Ergebnisprotokoll Verwaltungs- und Kulturausschuss 01.07.2013, Nr. VKA 2013/07

Öffentlich

**1. Annahme oder Vermittlung von Spenden, Sponsoring
- ggf. Tischvorlage**

**1.1. Ravensburg spielt 2013
- Annahme von Sponsorengeldern/Sachleistungen
Vorlage: DS 2013/240**

Beratungsergebnis: einstimmig beschlossen
Ja 11 Nein 0 Enthaltung 0

Beschluss:

Die Annahme der folgenden Sponsorengelder für „Ravensburg spielt“ 2013 wird genehmigt:

1.	Kreissparkasse Ravensburg	5.000 €
2.	Technische Werke Schussental	5.000 €
3.	Modehaus Bredl-bredl for you	5.000 €
4.	Buchhandlung Ravensbuch	2.500 €
5.	Containerdienst Bausch	2.500 €
6.	Schwäbische Zeitung	Sachleistungen 3.060 €

1.2. Annahme und Vermittlung von Spenden
Vorlage: DS 2013/241

Beratungsergebnis: einstimmig beschlossen
Ja 11 Nein 0 Enthaltung 0

Beschluss:

Der Annahme und der Vermittlung der in der Anlage aufgeführten Spenden wird zugestimmt.

2. Nachtragssatzung und Nachtragshaushaltsplan 2013
- Vorberatung
Vorlage: DS 2013/218

Beratungsergebnis: einstimmig beschlossen
Ja 13 Nein 0 Enthaltung 0

Beschlussvorschlag an den Gemeinderat:

Auf Grund von § 82 der Gemeindeordnung für Baden-Württemberg (GemO) hat der Gemeinderat am 10.07.2013 folgende Nachtragssatzung für das Haushaltsjahr 2013 beschlossen:

1. Der Haushaltsplan wird geändert festgesetzt mit

	bisher	Nachtrag
1. Einnahmen und Ausgaben des Verwaltungshaushaltes von jeweils	152.710.000 €	148.660.000 €
Einnahmen und Ausgaben des Vermögenshaushaltes von jeweils	24.160.000 €	23.890.000 €
Gesamtvolumen in Einnahmen und Ausgaben	176.870.000 €	172.550.000 €
2. dem Gesamtbetrag der vorgesehenen Kreditaufnahmen für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen (Kreditermächtigung 2013)	900.000 €	900.000 €
3. dem Gesamtbetrag der Verpflichtungsermächtigungen	4.073.000 €	3.273.000 €

Die §§ 2 bis 4 der Haushaltssatzung vom 10.12.2012 (Genehmigung des Regierungspräsidiums Tübingen vom 30.01.2013) bleiben unverändert.

**3. Abteilungsleitung Organisation und EDV im Hauptamt
- Entscheidung über die Wiederbesetzung der Stelle
Vorlage: DS 2013/237**

Beratungsergebnis: stattgefunden

Ergebnis:

1. Kreisamtsrätin Claudia Edler wird zur Abteilungsleiterin Organisation und EDV im Hauptamt gewählt.
2. Frau Edler wird im Wege der Versetzung als Stadtamtsrätin zum frühestmöglichen Zeitpunkt eingestellt. Die 4-monatige Stellenbesetzungssperre wird entsprechend verkürzt.

**4. Bekanntgaben, Verschiedenes
- ggf. Tischvorlage**

Beratungsergebnis: keine Punkte zur Beratung

Verteiler:

1. Stadträte
2. alle städt. Ämter
3. Presse

Geschäftsstelle Gemeinderat
02.07.2013

gez. Ulrike Engele