

NUTZERSPEZIFISCHES RAUMPROGRAMM NACH PHASE 0 | 14. Juni 2023

Nutzerspezifisches Raumprogramm nach Phase 0 - GS Kuppelnu 3,5-zügig inkl. 2 Klassen (VKL/GFK)

Anlage 1

RAUMBEZEICHNUNG	Raumstandard 3-zügige GS Ravensburg		Raumprogramm Machbarkeit 2,5-zügige GS Kuppelnu (zzgl. VKL)		Raumstandard 3,5-zügige GS Ravensburg		Raumprogramm Phase 0 3,5-zügige GS Kuppelnu (inkl.)		Bemerkungen Raumprogramm Phase 0
	Anzahl	Größe	Anzahl	Größe	Anzahl	Größe	Anzahl	Größe	
SCHULISCHER BEREICH									
Allgemeiner Unterrichtsbereich (AUB)									
Klassenraum (Klassen 1+2)	12	54 m ² - 66 m ²	10	66 m ²	12	54 m ² - 66 m ²	6	80 m ²	
Klassenraum (Klassen 3+4)							6	72 m ²	
Klassen (VKL/GFK)	0	0 m ² - 0 m ²	2	66 m ²	2	54 m ² - 66 m ²	2	66 m ²	
Kursraum, Gruppenraum	2	36 m ²	2	36 m ²	2	36 m ²	2	36 m ²	
Mehrzweckraum (Musik, Kunst)	2	54 m ² - 66 m ²	2	66 m ²	2	54 m ² - 66 m ²	2	72 m ²	
Bereichsgröße	16	828 m² - 996 m²	16	996 m²	18	936 m² - 1.128 m²	18	1.260 m²	
Informations- und Technikbereich (ITB)									
Bibliothek	1	54 m ² - 66 m ²	1	66 m ²	1	54 m ² - 66 m ²	1	66 m ²	
Lehr- und Lernmittel	1	18 m ² - 24 m ²	2	18 m ²	1	18 m ² - 24 m ²	3	18 m ²	Zwei Lehr-/Lernmittlräume á 18 qm sind jeweils in den Lernhausbereichen zwischen zwei Jahrgangsklustern verortet. 1 dritter zusätzlicher Lehr-/Lernmittlerraum á ist im Lehrer-/Nerwaltungsbereich verortet. Die hierfür zusätzlichen 30 m² werden generiert aus der Teamfläche GTS.
Serverraum (Kopier-, Material- und Brennraum)	1	12 m ²	1	12 m ²	1	12 m ²	1	20 m ²	Der Kopierraum soll in die Lehr-/Lernmittlräume integriert werden. Wichtig ist hierbei zu beachten, dass dieser auf Grund von seiner Wärme- und Geräuschentwicklung über Fensterflächen zum Lüften verfügt.
Bereichsgröße	3	84 m² - 102 m²	4	114 m²	3	84 m² - 102 m²	5	140 m²	
Lehrer- und Verwaltungsbereich (LVB)									
Team-Aufenthaltsbereich (Kommunikation/Austausch/Ruhe u. Rückzug)	1	96 m ² - 129 m ²	1	129 m ²	1	113 m ² - 150 m ²	1	163 m ²	Zentraler Informations-, Aufenthalts-, und Kommunikationsbereich für das gesamte pädagogische Personal (Lehrkräfte, päd. Mitarbeiter GTS, Referendare etc.). Als Treffpunkt und Rückzugsraum verfügt dieser Bereich über differenzierte Sitz- und Besprechungsbereiche, eine Teeküche, aber auch ca. 3 PC-Arbeitsplätze sowie einen Ruhebereich, aufgeteilt in entsprechende Zonen/Räume. Rückmeldung seitens der Schule bzgl. zukünftiger Anzahl Personen: ca. 34 Personen seitens Lehrerschaft und ca. 30 Personen seitens päd. Mitarbeiter. Die Größe des Aufenthaltsbereichs ermittelt sich daher wie folgt: 64 x 2,55 m ² = 163 m ² . Die zusätzlichen 61 m², generiert aus Teambereich GTS (16m²) und Inklusion (45m²), werden anteilig als Flächenzuschlag für den zentralen Team-Aufenthaltsbereich (150 m² + 61 m² = 211 m²) in Ansatz gebracht.
Dezentrale Teamstation (Stillarbeiten/ Unterrichtsvorbereitung)			0	0 m ²			2	24 m ²	Die dezentralen Teamstationen dienen den Pädagogen und pädagogischen MA, insbesondere denen die keine eigenen Klassen haben, als Rückzugsorte zum konzentrierten Arbeiten für Unterrichtsvorbereitung, Prüfung von Klassenarbeiten etc. Die Teamstationen verfügen jeweils über 3-4 Arbeitsplätze mit entsprechender Ausstattung an PC's, Telefon etc. Der Stillarbeits- und Aufenthaltsbereich beträgt zusammen 211 m ² (163 m ² + 48 m ²).
Schulleitung	1	24 m ²	1	24 m ²	1	24 m ²	1	24 m ²	
Stellvertretung	1	18 m ²	1	18 m ²	1	18 m ²	1	18 m ²	
Sekretariat/Rezeption u. Registratur	1	18 m ²	1	18 m ²	1	18 m ²	1	18 m ²	
Elternsprechzimmer / Besprechungsraum			1	18 m ²			2	16 m ²	Die hierfür zusätzlichen 14 m² werden generiert aus Anteilen der Teamfläche GTS.
Arztzimmer/optionaler Besprechungsraum	1	18 m ²	1	18 m ²	1	18 m ²	1	12 m ²	Das Arztzimmer kann auch optional als "Pufferraum" für Besprechungen genutzt werden. Anordnung Arztzimmer in der Nähe des Sekretariats sinnvoll. Die hierfür zusätzlichen 12 m² werden generiert aus Anteilen der Teamfläche GTS.
Hausmeister	1	12 m ²	1	12 m ²	1	12 m ²	1	12 m ²	Platzbedarf Hausmeister geringer, als Schulleiter/Stellvertreter, wenn separate Werkstatträume vorhanden sind. Wertstatträume (generiert aus Restflächen) sollen im UG vorgehalten werden.
Bereichsgröße	6	186 m² - 219 m²	7	237 m²	6	203 m² - 240 m²	10	327 m²	
PROGRAMMFLÄCHE SCHULRAUM	25	1.098 m² - 1.317 m²	27	1.347 m²	27	1.223 m² - 1.470 m²	33	1.727 m²	

NUTZERSPEZIFISCHES RAUMPROGRAMM NACH PHASE 0 | 14. Juni 2023

GANZTAGSBEREICH										
Mensa-/Aufenthaltsbereich										
Küche (inkl. Spül- u. Ausgabebereich)	1	40 m ²	1	40 m ²	1	40 m ²	1	40 m ²		
Vorratsraum (inkl. Umkleide u. Personal WC, Müllraum)	1	20 m ²	1	20 m ²	1	20 m ²	1	20 m ²		
Speisebereich (Annahme: 2-Schichtbetrieb)	1	168 m ²	1	168 m ²	1	196 m ²	1	196 m ²		Kombination von Mensa und Aula/Forum in Verbindung mit einer Auslegung der Mensagröße auf eine Vollversorgung sinnvoll, da so Flächen gespart werden können und Mensa auch bei steigenden Schülerzahlen im Ganztags noch räumlich ausreichend ist; hierbei ist ggf. zu beachten, dass Mensa als Versammlungsstätte qualifiziert ist und multifunktional mit Präsentationstechnik ausgestattet ist. Möglichkeit einer separaten Erschließung der Mensa sinnvoll, soweit diese auch außerschulisch von Dritten genutzt werden können soll; Größe des Speiseraums bemisst sich an der Anzahl der am Essen teilnehmenden SuS (Annahme Vollversorgung im Zweischichtbetrieb: 392 SuS * 0,5 m ² / Sitzplatz = 196 Sitzplätze; pro Sitzplatz 1 m ²). Speisebereich ausgelegt auf eine 3,5-zügige Grundschule mit insgesamt 392 SuS.
Aula/Foyer/Schüleraufenthalt										
Bereichsgröße	3	228 m²	3	228 m²	3	256 m²	3	256 m²		
Freizeit- und Fachraumbereich										
Spieleraum	1	54 m ² - 66 m ²	1	66 m ²	1	54 m ² - 66 m ²	1	66 m ²		
Bewegungsraum	1	54 m ² - 66 m ²	1	66 m ²	1	54 m ² - 66 m ²	1	66 m ²		
Ruheraum	1	54 m ² - 66 m ²	1	66 m ²	1	54 m ² - 66 m ²	1	61 m ²		
Rückzugsraum	1	54 m ² - 66 m ²	1	66 m ²	1	54 m ² - 66 m ²	1	61 m ²		
Werkstatt-/Fachraumbereich (fakultativ)	1	54 m ² - 66 m ²	1	35 m ²	1	54 m ² - 66 m ²	1	66 m ²		Werkstattraum ausgestattet mit Werkstischen und Stühlen für eine ganze Klasse + Lehrkraft mit entsprechender Ausstattung für Werkzeuge, Material etc.
Bereichsgröße	5	270 m² - 330 m²	5	300 m²	5	270 m² - 330 m²	5	320 m²		
Verwaltungsbereich										
Arbeits- und Aufenthaltsbereich Päd. Mitarbeiter*innen (Teamfläche GTS)	1	72 m ²	1	72 m ²	1	84 m ²	1	0 m ²		Zusammenlegung der Aufenthaltsbereiche Pädagogische MA und Lehrkräfte. Siehe Bemerkungen zum (Team-)Aufenthaltsbereich oben. 30 m ² +6 m ² +14m ² +12m ² +6m ² =68m ² anteilig als Flächenzuschläge in IT-Bereich, LV-Bereich sowie Freizeit- und Verwaltungsbereich GTS. Die restlichen 16 m² werden anteilig als Flächenzuschlag in den LV-Bereich (Aufenthalt) in Ansatz gebracht.
Leitung Ganztags inkl. Stellvertretung	1	18 m ²	1	18 m ²	1	18 m ²	1	24 m ²		Das Leitungsbüro Ganztagsleitung ist in Kombination mit der Stellvertretung abzubilden. Hierfür sind 2 PC-Arbeitsplätze sowie ein Besprechungstisch und Stühle für 5-6 Personen vorzusehen. Die hierfür zusätzlichen 6 m² werden generiert aus Anteilen Teamfläche GTS.
Schulsozialarbeit	1	18 m ²	1	18 m ²	1	18 m ²	1	18 m ²		
Materialraum für GTS-Betrieb	1	18 m ²	1	18 m ²	1	18 m ²	1	18 m ²		
Bereichsgröße	4	126 m²	4	126 m²	4	138 m²	4	60 m²		
PROGRAMMFLÄCHE GANZTAG	12	624 m² - 684 m²	12	654 m²	12	664 m² - 724 m²	12	636 m²		
INKLUSION										
Inklusionsbereich										
Differenzierung/Inklusion/Rückzug			4	24 m ²			2	18 m ²		1 Differenzierungsraum á 18 qm jeweils untergebracht in Jahrgangcluster 1 und Jahrgangcluster 2.
Differenzierung/Inklusion/Gruppen	1	110 m ² - 132 m ²	1	36 m ²	1	122 m ² - 147 m ²	2	24 m ²		1 Differenzierungsraum á 24 qm jeweils untergebracht in Jahrgangcluster 3 und Jahrgangcluster 4.
Diagnoseräum			0	0 m ²			1	18 m ²		Diagnoseräum alternativ nutzbar als Büro für den "Verein mach Mut"
Bereichsgröße	1	110 m² - 132 m²	5	132 m²	1	122 m² - 147 m²	5	102 m²		Die restlichen 45 m² werden anteilig als Flächenzuschlag in den LV-Bereich (Aufenthalt) in Ansatz gebracht.
PROGRAMMFLÄCHE INKLUSION	1	110 m² - 132 m²	5	132 m²	1	122 m² - 147 m²	5	102 m²		
PROGRAMMFLÄCHE GESAMT (PFG) *		1.832 m² - 2.132 m²		2.133 m²		2.009 m² - 2.341 m²		2.465 m²		

* Hinweis: In der Programmfläche nicht enthalten sind Verkehrsflächen (z. B. Treppenhäuser, Gänge, Flure usw.), Funktionsflächen (z. B. Räume der Haustechnik, Aufzugsraum usw.) und Nebennutzflächen (z. B. Sanitär, Putz-, Abstell-, Material-, Geräteräume usw.)