

Ergebnisprotokoll Gemeinderat 20.06.2016, Nr. GR 2016/06

Öffentlich

1. Mitteilungen des Oberbürgermeisters

Beratungsergebnis: zur Kenntnis genommen

Ergebnis:

s. Niederschrift

2. Bekanntgabe von Beschlüssen aus nicht öffentlicher Sitzung

Beratungsergebnis: bekanntgegeben

Ergebnis:

OB Dr. Rapp gibt folgende Beschlüsse aus nicht öffentlicher Sitzung bekannt:

Gemeinderat 09.05.2015

Der Gemeinderat hat die Verwaltung beauftragt, zur finanziellen Unterstützung der Altlastensanierung im Güterbahnhofsareal, die Anträge auf Gewährung einer Zuwendung nach den Förderrichtlinien Altlasten für Sanierungsmaßnahmen für die Altstandorte "Metzgerstraße 21-23, Fa. Häffner" und "Metzgerstraße 45. Lp 20 Schindele" fristgerecht zu stellen.

Außerdem hat der Gemeinderat die Verwaltung beauftragt, in der Gartenstraße 33 die Räume im Erdgeschoss für die Kurse nach der Sommerpause zu den in der Vorlage beschriebenen wesentlichen Konditionen mit einer festen Laufzeit 5 Jahren anzumieten. Die Flächen sind an die Volkshochschule Ravensburg e. V. (VHS) und den Verein zu den Konditionen des Mietvertrags mit der New Wave Zweite GmbH in 65760 Eschborn unter zu vermieten.

Weiter hat der Gemeinderat im Sanierungsgebiet Weißenau der Änderung des Ord-

nungsmaßnahmenvertrags, mit der Pauschalierung des Kostenersatzes (Obergrenze) für die private Erschließungsstraße zugestimmt.

Darüber hinaus hat der Gemeinderat entschieden die städt. Ruhelohnordnung vom 13.01.1953, zuletzt geändert am 01.01.2002, mit sofortiger Wirkung aufzuheben.

3. Gemeinderatsfragestunde

Beratungsergebnis: stattgefunden

Ergebnis:

In der Gemeinderatsfragestunde machen mehrere Mitglieder des Gemeinderates von ihrem Recht Gebrauch, bis zu 2 Fragen an die Verwaltung zu stellen, die zum überwiegenden Teil vom Oberbürgermeister bzw. von den anwesenden Bürgermeistern oder Amtsleitern beantwortet werden. In der Niederschrift sind die Fragen, Antworten und Zusagen der Verwaltung aufgeführt.

4. Beirat für Integrationsfragen - Bestellung neuer Mitglieder Vorlage: DS 2016/137

Beratungsergebnis: einstimmig beschlossen
Ja 38 Nein 0 Enthaltung 0

Beschluss:

Frau Birgit Brenner wird als Mitglied im Beirat für Integrationsfragen bestellt.

5. Bericht zum vorläufigen Jahresabschluss 2015 der Stadt - Vorberatung im VWA am 06.06. Vorlage: DS 2016/146

Beratungsergebnis: einstimmig beschlossen
Ja 38 Nein 0 Enthaltung 0

Beschluss:

1. Der Verwaltungsbericht wird zur Kenntnis genommen.
2. Zur anteiligen Finanzierung 2015 des ZOB in Ravensburg wird der zweckgebundenen "Stellplatz-Rücklage" eine weitere Rate von 96.821,05 € entnommen.
3. Die Abrechnung der anteiligen Kosten für die Entwässerung von Straßen, Wegen

und Plätzen 2015 mit dem Eigenbetrieb Städtische Entwässerungseinrichtungen führt im Vermögenshaushalt zu einer überplanmäßigen Mehrausgabe von 47.158 € (Fipo 2.6300.9500.000/0040). Sie wird abgedeckt durch den im Verwaltungshaushalt geringeren Erstattungsbetrag an den Eigenbetrieb bei Fipo 1.6300.6720.000.

4. Der Gemeinderat stimmt dem vorläufigen Abschluss zu. Über den endgültigen Budget- und Jahresabschluss beschließt er im Zuge der Feststellung der Jahresrechnung 2015 (voraussichtlich im 4. Quartal 2016).
5. In der Finanzplanung 2017 ff. zum Nachtragsplan 2016 ist sicherzustellen, dass die aus FAG-relevanten Verbesserungen im Abschluss 2015 resultierenden negativen Auswirkungen 2017 (Mehrumlagen und Mindereinnahmen) ausgeglichen werden.

6. Personalangelegenheiten

- 6.1. Stellenbesetzungssperre / Beförderungssperre**
- **Aufhebung der Stellenbesetzungs- und Beförderungssperre**
- **Vorberatung im VWA am 06.06.**
Vorlage: DS 2016/148

Beratungsergebnis: einstimmig beschlossen
Ja 38 Nein 0 Enthaltung 0

Beschluss:

Die bisherige Stellenbesetzungs- und Beförderungssperre wird aufgehoben.

-
- 7. Erweiterung der Kindertagesstätte Villa Kunterbunt**
- **Investitionskostenzuschuss an den Träger**
- **Sachbeschluss**
- **Vorberatung im SOZ am 13.06.**
Vorlage: DS 2016/153

Beratungsergebnis: einstimmig beschlossen
Ja 37 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 1

Beschluss:

1. Die räumliche Erweiterung der Kindertagesstätte Villa Kunterbunt um eine Gruppe für Kinder über drei Jahren mit verlängerter Öffnungszeiten ist vorzunehmen.
2. Vorbehaltlich der Mittelbereitstellung im Nachtragshaushalt 2016 und der Genehmigung des Nachtragshaushaltes durch das Regierungspräsidium wird dem Träger der Einrichtung für den erforderlichen Umbau ein Investitionskostenzuschuss in Höhe von max. 300.000 Euro bewilligt (Fipo 2.4641.9880.000/1015).

8. Eissporthalle Ravensburg
- Anpassung der Nutzungsentgelte ab der Saison 2016/2017
- Vorberatung im WA am 01.06.
Vorlage: DS 2016/143

Beratungsergebnis: mehrheitlich beschlossen
 Ja 35 Nein 0 Enthaltung 2

Beschluss:

1. Für die Öffentlichkeit bzw. den Publikumslauf gelten ab 01.08.2016 folgende Tarife:

		Preise	
		brutto	netto
Einzeleintritt	Erw.	4,20 €	3,53 €
	Erm.	3,20 €	2,69 €
	Kind	2,50 €	2,10 €
12-er-Karte	Erw.	42,00 €	35,29€
	Erm.	32,00 €	26,89 €
	Kind	25,00 €	21,01 €
Saisonkarte	Erw.	85,00 €	71,43 €
	Erm.	58,00 €	48,74 €
	Kind	44,00 €	36,97 €
Gruppenpreis (ab 10 Personen)	Erw.	3,90 €	3,28 €
	Erm.	2,80 €	2,35 €
	Kind	2,30 €	1,93 €
Familienkarte		11,50 €	9,66 €
1/2 Familienkarte		7,90 €	6,64 €
Schulen		2,30 €	1,93 €
Eisdisco	Einzeleintritt	5,30 €	4,45 €
	mit Familienförderungskarte	2,90 €	2,44 €
	Ausgleich Familief.-Karte	2,40 €	2,02 €
Kinder Pinguin		1,00 €	0,84 €

Besucher	1,20 €	1,01 €
Schlittschuhverleih	3,50 €	2,94 €
Schlittschuhverleih Gruppe/Schule	3,00 €	2,52 €
Schleifen (Paar)	7,90 €	6,64 €

2. Die Nutzungsentgelte für die Vereine bleiben unverändert.

**9. Finanzierung Mehrkosten Parkhaus Bahnstadt
Vorlage: DS 2016/136/1**

Beratungsergebnis: einstimmig beschlossen
Ja 36 Nein 0 Enthaltung 0

Beschluss:

1. Nach dem Ergebnis der Submission am 31.05.2016 liegen die Gesamtkosten für die Sanierung des Parkhauses Bahnstadt bei bis zu 950.000 Euro netto. Dieser Ansatz liegt rd. 400.000 Euro netto über der Kostenschätzung, die Grundlage für den Gemeinderatsbeschluss am 26.10.2015 war.
2. Die Finanzierung dieser Mehrausgaben von ca. 400.000 Euro ist im Erfolgsplan 2016 der Stadtwerke gesichert und wird abgedeckt über Mehreinnahmen/Minderausgaben bei der Position Materialaufwand.

10. Feststellung des Jahresabschlusses 2015, Verwendung des Jahresergebnisses und Entlastung des Aufsichtsrates; Mandat Oberbürgermeister für die Gesellschafterversammlung

**10.1. Technische Werke Schussental GmbH & Co. KG
- Vorberatung im WA am 01.06.
Vorlage: DS 2016/144**

Beratungsergebnis: einstimmig beschlossen
Ja 37 Nein 0 Enthaltung 0

Beschluss:

Der Oberbürgermeister, als Vertreter der Stadtwerke/der Stadt Ravensburg in der Gesellschafterversammlung der Technische Werke Schussental GmbH & Co. KG, wird ermächtigt, in der Gesellschafterversammlung folgenden Punkten zuzustimmen:

1. Der Jahresabschluss für das Geschäftsjahr 2015 wird in der von der EversheimStuible Treuberater GmbH geprüften Fassung mit einer Bilanzsumme von 98.456.742,40 € festgestellt.

-
2. Vom Jahresüberschuss von insgesamt 3.196.213,63 € werden 1.897.160,22 € an die Gesellschafter ausgeschüttet und 1.299.053,41 € in die Rücklagen eingestellt.
 3. Die Mitglieder des Aufsichtsrates werden für das Geschäftsjahr 2015 entlastet.
-

10.2. Technische Werke Schussental Verwaltungs-GmbH
- Vorberatung im WA am 01.06.
Vorlage: DS 2016/145

Beratungsergebnis: einstimmig beschlossen
Ja 37 Nein 0 Enthaltung 0

Beschluss:

Der Oberbürgermeister, als Vertreter der Stadtwerke/Stadt Ravensburg in der Gesellschafterversammlung der Technische Werke Schussental Verwaltungs-GmbH, wird ermächtigt, in der Gesellschafterversammlung folgenden Punkten zuzustimmen:

1. Der Jahresabschluss für das Geschäftsjahr 2015 wird in der von der EversheimStuible Treuberater GmbH geprüften Fassung mit einer Bilanzsumme von 23.802,45 € festgestellt.
2. Der Jahresfehlbetrag von 2.514,50 € soll auf neue Rechnung vorgetragen werden.
3. Die Mitglieder des Aufsichtsrates werden für das Geschäftsjahr 2015 entlastet.

11. Historisches Rathaus Brandschutz
- Sachstandsbericht
- Beauftragungen von Architekten- und Ingenieurleistungen
- Vorberatung im AUT am 15.06.
Vorlage: DS 2016/155

Beratungsergebnis: mehrheitlich beschlossen
Ja 33 Nein 0 Enthaltung 4

Beschluss:

1. Der Sachstandsbericht wird zur Kenntnis genommen.
2. Der Gemeinderat beauftragt die Verwaltung mit *architekturlokal* für die Brandschutzsanierung im Historischen Rathaus einen HOAI Vertrag über Architektenleistungen mit den Leistungsphasen 1 bis 4 abzuschließen.
3. Der Gemeinderat beauftragt die Verwaltung mit *der Planungsgruppe Süd Manfred Aberle Fachplanung für Elektrotechnik* für die Brandschutzsanierung im Historischen Rathaus einen HOAI Vertrag über Ingenieurleistungen - Technische Ausrüstung - Starkstromanlagen und Informationstechnische Anlagen mit den Leistungsphasen 1 bis 4 abzuschließen.

-
4. Der Gemeinderat beauftragt die Verwaltung mit *Ingenieurbüro Dipl.-Ing. Alfred Auberle* für die Brandschutzsanierung im Historischen Rathaus einen HOAI Vertrag über Ingenieurleistungen - Tragwerksplanung mit den Leistungsphasen 1 bis 4 abzuschließen.
 5. Der Gemeinderat beauftragt die Verwaltung mit *Ingenieurbüro Rolf Witschard GmbH* für die Brandschutzsanierung im Historischen Rathaus einen HOAI Vertrag über Ingenieurleistungen – HLS mit den Leistungsphasen 1 bis 4 abzuschließen.
 6. Die in 2016 kassenwirksamen Ausgaben für die Honorare in Höhe von ca. 200.000 € erfolgen über die Finanzposition "Historisches Rathaus Brandschutz" 2.0690.9410.000 - 0001 (Planansatz € 500.000)
-

12. Unterbringung von Asylbewerbern/Flüchtlingen
Vorlage: DS 2016/163

Beratungsergebnis: siehe Niederschrift

Ergebnis:

kein Beschluss

13. Bekanntgaben, Verschiedenes
- ggf. Tischvorlage

Beratungsergebnis: keine Punkte zur Beratung

Verteiler:

1. Stadträte
2. alle städt. Ämter
3. Presse

Geschäftsstelle Gemeinderat
20.06.2016

gez. Ulrike Engele